

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH CENTRUM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ ZE SCENĄ TEATRU NA BRUKU.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warunkiem uczestnictwa w działalności Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie jest systematyczne oraz poparte aktywnością i zaangażowaniem uczestniczenie w zajęciach programowych CAL.
2. Wykaz sekcji prowadzących zajęcia dostępny jest na stronie internetowej CAL www.teatrnabruku.pl, w drukowanych materiałach informacyjnych - dostępnych w siedzibie CAL przy ul. Pszczelarskiej 7. Informacja o pracowniach udzielana jest także telefonicznie przez biuro CAL.
3. Zajęcia adresowane są do określonych grup wiekowych. Liczebność poszczególnych grup zajęciowych określa CAL.
4. Uczestnikami zajęć mogą być osoby wyrażające chęć uczestnictwa w nich i spełniające kryteria wiekowe.
5. Każdy uczestnik zajęć jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu zajęć, regulaminu obiektu, poszanowania mienia placówki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach i kulturalnego zachowania względem współuczestników zajęć oraz pracowników CAL.
6. Dzieci poniżej 12 roku życia powinny być przyprowadzane i odbierane przez rodziców lub opiekunów.
7. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z zajęć. Odstępstwa od ustalonych terminów należy uzgadniać z instruktorem. CAL nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu zajęć.
8. Instruktor ma prawo usunąć uczestnika z zajęć w przypadku: gdy zaległości w opłatach przekraczają 45 dni, nagannego zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć, naruszenia regulaminu zajęć, stanu zdrowia uczestnika, który w ocenie instruktora zagraża innym uczestnikom lub prowadzącemu.
9. Zmniejszenie liczby uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum (ustalonego indywidualnie w każdej grupie) może skutkować likwidacją grupy zajęciowej lub podniesieniem opłaty za zajęcia.
10. Zajęcia prowadzone przez CAL są odpłatne i nieodpłatne. Wysokość opłat jest zróżnicowana w zależności od sekcji.

I. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez CAL na Ołtaszynie przy ul. Pszczelarskiej 7 jest:

- podpisane przez rodzica/opiekuna zgłoszenie przez uczestnika/rodzica/opiekuna
- uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem CAL przed rozpoczęciem zajęć

II. PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za zajęcia w CAL reguluje cennik znajdujący się w biurze CAL.
2. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Płatności za udział w zajęciach dokonać można przed zajęciami w formie płatności gotówką lub kartą płatniczą.
4. Płatności można dokonywać za pojedyncze zajęcia lub za miesiąc z góry.
5. Odpłatność należy uiszczać najpóźniej do dnia 5 każdego miesiąca za bieżący miesiąc.
6. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty, nie może brać udziału w zajęciach.
7. Brak wpłaty za dany miesiąc traktowany jest jako rezygnacja z zajęć.
8. W uzasadnionych przypadkach obowiązują zwolnienia z opłat za zajęcia organizowane przez CAL. Zwolnienia nie obejmują zajęć prowadzonych przez podmioty zewnętrzne współpracujące na zasadzie wynajmu sali. Prośbę wraz z uzasadnieniem, popartą przez instruktora prowadzącego zajęcia, należy przekazać do biura CAL (przed upływem terminu uiszczenia należnej opłaty), który decyduje o zmniejszeniu opłat.
9. Opłata za zajęcia jest naliczana bez względu na nieplanowaną absencję uczestnika w ciągu miesiąca.
10. **Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie nie zwraca wniesionych opłat za zajęcia, za wyjątkiem zajęć odwołanych przez instruktora lub organizatora zajęć.**

III. MIEJSCE ORAZ CZAS ZAJĘĆ

Miejsce i czas zajęć ustalane są na podstawie grafiku przygotowanego przez CAL.

IV. ODPRAWOWYWANIE ZAJĘĆ

1. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odpracowywania zajęć. Decyzję o odpracowaniu zajęć i ich termin, ustala instruktor w porozumieniu z uczestnikami.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje (e – mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
3. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych ustala się po konsultacji z prowadzącym zajęcia.
4. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.

V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszystkich uczestników zajęć i imprez obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika CAL.
3. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek CAL. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych dzieci oraz dane osobowe dzieci zebrane w związku z uczestnictwem w zajęciach Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”) oraz postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) (dalej: „Ustawa”).
2. Administratorem danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych dzieci oraz danych osobowych dzieci jest Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie. Dane rodziców/opiekunów prawnych dzieci oraz dane osobowe dzieci będą przetwarzane przez CAL na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) i c) RODO. W zakresie w jakim wyrażono zgodę na przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych, dane rodziców/opiekunów prawnych dzieci będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) RODO.
3. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych dzieci oraz dane osobowe dzieci przekazane w związku z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie mogą zostać powierzone przez CAL do przetwarzania innym podmiotom trzecim.
4. Każdy rodzic/opiekun prawny dziecka ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz danych osobowych dziecka rodzica/opiekuna prawnego i ma możliwość ich sprostowania, modyfikacji, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Zgoda na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celach marketingowych oraz zgoda na wykorzystanie zdjęć i nagrań filmowych, sporządzonych podczas zajęć organizowanych przez Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie w celach promocyjnych związanych z propagowaniem działalności ośrodka może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. W celu wykonania uprawnień, o których mowa w pkt 4 i 5, rodzic/opiekun prawny dziecka powinien skontaktować się z Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie.
7. Każdy rodzic/opiekun prawny dziecka ma prawo wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych lub danych osobowych dziecka rodzica/opiekuna prawnego przez CAL narusza przepisy RODO lub Ustawy.
8. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego oraz dane osobowe dziecka przetwarzane w związku z uczestnictwem w zajęciach kulturalno – artystycznych organizowanych przez CAL będą przechowywane przez 5 lat od dnia zawarcia Umowy (w zakresie danych zawartych w dokumentach księgowych).
9. Dane przetwarzane w celach marketingowych oraz dane w postaci wizerunku przetwarzane w związku ze zgodą na wykorzystanie zdjęć i nagrań filmowych sporządzonych podczas zajęć organizowanych przez Centrum Aktywności Lokalnej ze Sceną Teatru Na Bruku na Ołtaszynie będą przechowywane aż do momentu cofnięcia zgody w tym zakresie. Dane zostaną również usunięte gdy nie będą już niezbędne do celów, w których zostały zebrane.
10. W razie jakichkolwiek pytań lub zastrzeżeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych, rodzic/opiekun prawny dziecka może kontaktować się bezpośrednio z powołanym w Ośrodku Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.

